

- U komt vervolgens terecht in het venster waar u kolommen kan opmaken in MailChimp. U kiest per kolom een categorie die daar het beste bij past bv. mailadres, first name, last name... en u drukt op save.
- U kiest de eerste optie met “subscribed”, vervolgens klikt u op “import contacts” en klaar is de lijst.

Categorize the imported contacts as:

**Subscribed**  
Regular subscriber addresses

**Unsubscribed**  
Suppressed or blacklisted emails that will be unsubscribed from your list

**Cleaned**  
Addresses that have bounced too many times and have been removed from your list

**Auto-update my existing list**  
If MailChimp finds a contact in your import that is already on your list, it can update the contact's info for you. This is particularly useful if you have an existing list that you are trying to keep synced with an external list. Choosing this option will make imports on existing lists much slower, so only select it if you have new profile information that you need updated.

## Via een ander programma

- Open de link naar de tool waar u de contacten hebt bewaard. (bv. Google contacts). Maak een connectie via “authorize connection”. Dan geeft u een machtiging en drukt u op toestaan.

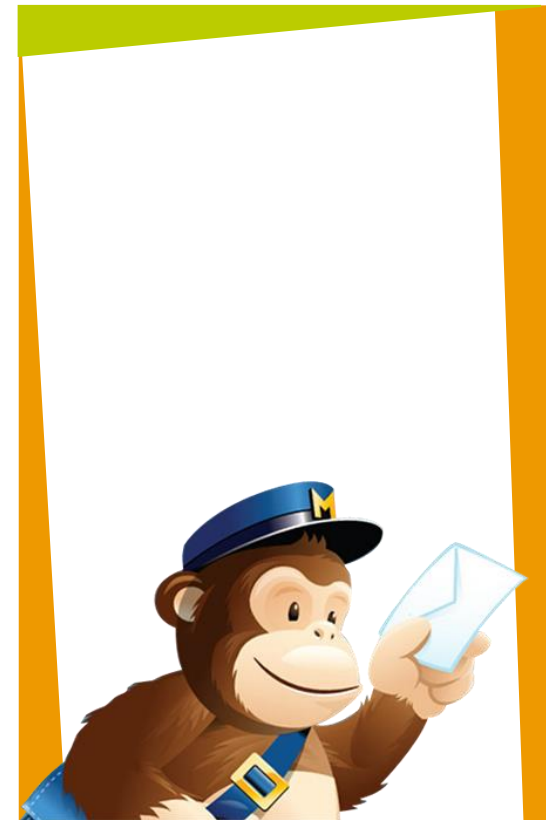


*Voor meer informatie verwijzen we u graag door naar de handleiding:  
MailChimp: Login/setup & Create List*



ODC Entrepreneurship 3.0  
Arteveldehogeschool, Gent  
Hoogpoort 15,  
9000 Gent

- Daarna krijgt u de keuze om bepaalde gegevens te selecteren die u nodig hebt. (mailadres, first name, last name...)
- Vervolgens geeft u weer een machtiging door het laatste hokje te selecteren.
- U komt terecht in het venster waar u kolommen kan opmaken in MailChimp. U kiest per kolom een categorie die daar het beste bij past bv. mailadres, first name, last name... en u drukt op save.
- U kiest de eerste optie met “subscribed”. Vervolgens klikt u op “import contacts” en klaar is de lijst.



## MailChimp for dummies

*Login/Setup & create list*



Start een mailcampagne die u kan gebruiken voor verschillende doeleinden binnen het bedrijf. Hier de verschillende stappen die u op weg helpen.

## Deel 1: sign up/log in

- Maak een nieuw account aan op [www.mailchimp.be](http://www.mailchimp.be) door te klikken op “sign up free”.
- Vul alle gevraagde gegevens in.

Get started with a free account

Create a free MailChimp account to send beautiful emails to customers, contributors, and fans. Already have a MailChimp account? [Log in here](#)

Email

Username

Password Show

- Activeer uw account door op de link te klikken die verzonden is naar jouw mailadres.
- Vul de vereiste/ gevraagde bijkomende gegevens in : voornaam, naam, naam van uw bedrijf, uw website, uw adres.
- Verkoopt u online? Antwoord met ja/ nee.
- Verbind evt. met andere sociale media accounts



Schrijf u eventueel bij de laatste stap in voor een demo bij het programma om u bij het opstellen van verschillende mails te helpen EN/OF een wekelijkse nieuwsbrief te ontvangen met tips and tricks.

## Deel 2: Lijst maken

- Druk in de balk bovenaan op “lists” en kies “create list” om een lijst met contacten op te maken en vul alle gegevens in.
- Voeg contacten toe aan uw mailing lijst via “import subscribers”
- Bepaal waaruit u bestaande contacten zal integreren. Kies de eerste optie om een tekstbestand om te zetten, de tweede optie om een Excel-bestand om te zetten en de derde optie om via een andere online tool uw contacten toe te voegen (Google Drive, Google Contacts, Sales Force...).
- Naargelang de gekozen optie zal u vanuit Excel of Word mailadressen en namen kunnen overnemen. U kan ook eventueel verbinden met andere sociale media accounts om contacten over te nemen.



## Hoe gaan we nu juist te werk?

### Via Word en Excel

- Open het bestand waar u de contacten met naam en e-mailadres hebt neergeschreven.

*TIP: Het handigste is werken met Excel omdat u dan ook de kolommen en rijen duidelijk kan overnemen.*

- Kopieer de gegevens en plak ze in het witte gebied dat u ziet in MailChimp. U geeft ook een machtiging door het vakje onder dit gebied aan te duiden.

Copy/pasted file

Paste subscriber info

```
1 Jeroen Schoonbaert jeroen.schoonbaert@student.arveveldehs.be
2 Stijn Frix stijn.frix@student.arveveldehs.be
3 Anthon Baekelandt anthon.baekelandt@student.arveveldehs.be
4
```

I understand that my billing plan may be automatically upgraded. If your import causes your list to exceed your Forever Free Plan subscriber limit, you'll need to upgrade your billing plan to accommodate the new subscribers before you can send. Undo your list import before you send to revert to the Forever Free Plan.

Duplicate addresses will be removed. We do not send confirmation emails to imported addresses and trust that you've gathered proper permission to send to every address on your list.

